|  |  |
| --- | --- |
|  | 1706 West Fig StreetTampa, Florida 33606813-250-0555sales@hitmastergraphics.com |

|  |
| --- |
| **Información de solicitante de empleo** |
| Apellido | Haga clic aquí para anadir texto | Primero | Haga clic aquí para anadir texto | M.I. M.I. | Fecha | Haga clic aquí para anadir texto |
| Dirección | Haga clic aquí para anadir texto | Apartamento | Haga clic aquí para anadir texto |
| Cuidad | Haga clic aquí para anadir texto | Estado | Haga clic aquí para anadir texto | ZIP | Haga clic aquí para anadir texto |
| Telephono | Haga clic aquí para anadir texto | E-mail  | Haga clic aquí para anadir texto |
| Fecha Disponsible | Haga clic aquí para anadir texto | Salario deseado | Haga clic aquí para anadir texto |
| Puesta Que Solisita | Haga clic aquí para anadir texto |
| Es Usted ciundadano de los Estados Unidos | SI [ ]  | NO [ ]  | Si no, Esta autorizado a trabajar en los Estado Unidos | SI [ ]  | NO [ ]  |
| ¿Has trabajado para esta empresa? | SI [ ]  | NO [ ]  | ¿Si es así, cuando? | Haga clic aquí para anadir texto |
| ¿Ha sido convicto de un delito grave? | SI [ ]  | NO [ ]  | En caso afirmativo, explicar | Haga clic aquí para anadir texto |
|  |
| **Educación** |
| Secundaria | Haga clic aquí para anadir texto | Dirección | Haga clic aquí para anadir texto |
| De | Haga clic aquí para anadir texto | Hasta | Haga clic aquí para anadir texto | ¿Se graduó ? | SÍ [ ]  | NO [ ]  | Diploma | Haga clic aquí para anadir texto |
| Universidad | Haga clic aquí para anadir texto | Dirección | Haga clic aquí para anadir texto |
| De | Haga clic aquí para anadir texto | Hasta | Haga clic aquí para anadir texto | ¿Se graduó ? | SÍ [ ]  | NO [ ]  | Diploma | Haga clic aquí para anadir texto |
| Otro | Haga clic aquí para anadir texto | Dirección | Haga clic aquí para anadir texto |
| De | Haga clic aquí para anadir texto | Hasta | Haga clic aquí para anadir texto | ¿Se graduó ? | SÍ [ ]  | NO [ ]  | Diploma | Haga clic aquí para anadir texto |
|  |
| Referencias |
| Enumere tres referencias profesionales. |
| Nombre completo | Haga clic aquí para anadir texto | Relación | Haga clic aquí para anadir texto |
| Empresa | Haga clic aquí para anadir texto | Teléfono | Haga clic aquí para anadir texto |
| Dirección | Haga clic aquí para anadir texto |
| Nombre completo | Haga clic aquí para anadir texto | Relación | Haga clic aquí para anadir texto |
| Empresa | Haga clic aquí para anadir texto | Teléfono | Haga clic aquí para anadir texto |
| Dirección | Haga clic aquí para anadir texto |
| Nombre completo | Haga clic aquí para anadir texto | Relación | Haga clic aquí para anadir texto |
| Empresa | Haga clic aquí para anadir texto | Teléfono | Haga clic aquí para anadir texto |
| Dirección | Haga clic aquí para anadir texto |

|  |
| --- |
| Empleo anterior |
| Empresa | Haga clic aquí para anadir texto | Teléfono | Haga clic aquí para anadir texto |
| Dirección | Haga clic aquí para anadir texto | Supervisor | Haga clic aquí para anadir texto |
| Título del trabajo | Haga clic aquí para anadir texto | Salario inicial | $ Haga clic aquí para anadir texto | Salario final | $ Haga clic aquí para anadir texto |
| Responsabilidades | Haga clic aquí para anadir texto |
| De | De | Hasta | Hasta | Razón para dejar empleo | Haga clic aquí para anadir texto |
| ¿Podemos contactar a su supervisor anterior para una referencia? | SÍ [ ]  | NO [ ]  |  |
| Empresa | Haga clic aquí para anadir texto | Teléfono | Haga clic aquí para anadir texto |
| Dirección | Haga clic aquí para anadir texto | Supervisor | Haga clic aquí para anadir texto |
| Título del trabajo | Haga clic aquí para anadir texto | Salario inicial | $ Haga clic aquí para anadir texto | Salario final | $ Haga clic aquí para anadir texto |
| Responsabilidades | Haga clic aquí para anadir texto |
| De | De | Hasta | Hasta | Razón para dejar empleo | Haga clic aquí para anadir texto |
| ¿Podemos contactar a su supervisor anterior para una referencia? | SÍ [ ]  | NO [ ]  |  |
| Empresa | Haga clic aquí para anadir texto | Teléfono | Haga clic aquí para anadir texto |
| Dirección | Haga clic aquí para anadir texto | Supervisor | Haga clic aquí para anadir texto |
| Título del trabajo | Haga clic aquí para anadir texto | Salario inicial | $ Haga clic aquí para anadir texto | Salario final | $ Haga clic aquí para anadir texto |
| Responsabilidades | Haga clic aquí para anadir texto |
| De | De | Hasta | Hasta | Razón para dejar empleo | Haga clic aquí para anadir texto |
| ¿Podemos contactar a su supervisor anterior para una referencia? |  SÍ [ ]  | NO [ ]  |  |
|  |
| Servicio Militar |
| Rama | Haga clic aquí para anadir texto | De | De | Hasta | Hasta |
| Rango en descarga | Haga clic aquí para anadir texto | Tipo de descarga | Haga clic aquí para anadir texto |
| Si no honorable, explicar | Haga clic aquí para anadir texto |
|  |
| Preferible horas de trabajar (marca opcion 1,2,3) |
|

|  |
| --- |
| PRIMER TURNO 7:00am hasta 3:30pm OPCION [ ]   |
| SEGUNDO TURNO 3:00pm hasta 11:30pm OPCION [ ]   |
| TERCER TURNO 11:00pm hasta 7:30am OPCION [ ]   |

 |
|  |  |  |  |
| **Exención de responsabilidad y firma** |
| Certifico que mis respuestas son verdaderas y completas a la mejor de mi conocimiento. Si esta aplicación lleva al empleo, entiendo información falsa o engañosa en mi solicitud o entrevista resultará en mi despidida del trabajo en Hitmaster  |
| Firma |  | Fetcha |  |